

«Согласовано»
Председатель первичной
профсоюзной организации

«15 декабря» 2010 г.
Е.И. Зайченкова Е.И. Зайченкова

«Утверждаю»
Заведующий МКДОУ «Детский
сад №1 «Родничок» г. Юхнов
Юхновского района Калужской
области
Приказ № 122
«15 декабря» 2010 г.
Н.И. Франк Н.И. Франк

Принято на общем собрании
трудового коллектива
Протокол № 2 от «15» декабря 2010 г.

«Согласовано»
Педагогическим советом
МКДОУ Детский сад №1 «Родничок»
Протокол № 3 от «15» декабря 2010 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
об информационной безопасности
МКДОУ «Детский сад №1 «Родничок»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об информационной безопасности (далее - Положение) муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад №1 «Родничок» (далее - МКДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (редакция от 28.06.2010).

1.2. Настоящее Положение определяет задачи, функции, обязанности, ответственность и права ответственных за информационную безопасность.

1.3. Ответственные за информационную безопасность назначаются приказом заведующего МКДОУ.

1.4. Ответственные за информационную безопасность подчиняются заведующему МКДОУ.

1.5. Ответственные за информационную безопасность в своей работе руководствуются настоящим Положением.

1.6. Ответственные за информационную безопасность в пределах своих функциональных обязанностей обеспечивают безопасность информации, обрабатываемой, передаваемой и хранимой при помощи информационных средств в МКДОУ.

2. Основные задачи и функции ответственных за информационную безопасность

2.1. Основными задачами ответственных за информационную безопасность являются:

2.1.1. Организация работы согласно инструкции по безопасной работе в Интернете

2.1.2. Организация программных средств защиты информации.

2.1.3. Текущий контроль работы средств и систем защиты информации.

2.2. Ответственные за информационную безопасность выполняют следующие основные функции:

2.2.1.. Обучение персонала и пользователей персональным компьютером (далее – ПК) правилам безопасной обработки информации и правилам работы со средствами защиты информации

2.2.2.. Организация антивирусного контроля магнитных носителей информации и файлов электронной почты, поступающих в МКДОУ

2.2.3.. Текущий контроль работоспособности и эффективности функционирования эксплуатируемых программных и технических средств защиты информации

2.2.4.. Контроль целостности эксплуатируемого на ПК программного обеспечения с целью выявления несанкционированных изменений в нём

2.2.5.. Контроль за санкционированным изменением программного обеспечения, заменой и ремонтом ПК.

2.2.6. Контроль пользования Интернетом.

3. Обязанности ответственных за информационную безопасность

3.1. Обеспечивать функционирование и поддерживать работоспособность средств и систем защиты информации в пределах возложенных на них обязанностей. Немедленно докладывать заведующему ДОУ о выявленных нарушениях и несанкционированных действиях пользователей и сотрудников, а также принимать необходимые меры по устранению нарушений.

3.2. Совместно с программистами принимать меры по восстановлению работоспособности средств и систем защиты информации.

3.3.Проводить инструктаж сотрудников и пользователей ПК по правилам работы с используемыми средствами и системами защиты информации.

3.4.Создавать и удалять учетные записи пользователей.

3.5. Ежемесячно подавать заведующему МКДОУ статистическую информацию по использованию Интернетом.

3.6.Вести учет пользователей «точки доступа к Интернету». В случае необходимости лимитировать время работы пользователя в Интернете и объем скачиваемой информации.

3.7.Сообщать незамедлительно заведующему МКДОУ о выявлении случаев несанкционированного доступа в Интернет.

4. Права ответственных лиц за информационную безопасность

4.1.Требовать от сотрудников и пользователей компьютерной техники безусловного соблюдения установленной технологии и выполнения инструкций по обеспечению безопасности и защиты информации, содержащей сведения ограниченного распространения и электронных платежей.

4.2.Готовить предложения по совершенствованию используемых систем защиты информации и отдельных их компонентов.

5. Ответственность лиц за информационную безопасность

5.1.На ответственных лиц за информационную безопасность возлагается персональная ответственность за качество проводимых ими работ по обеспечению защиты информации в соответствии с функциональными обязанностями, определенными настоящим Положением.